

**Временные правила
пользования библиотеками и компьютерными классами
ГБУК г. Москвы "ЦБС СЗАО"**

Настоящие Временные правила разработаны в соответствии с предписанием Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве, приказом Департамента культуры города Москвы от 15 июня 2020 г. № 320/ОД "Об утверждении требований, обязательных для соблюдения при возобновлении доступа посетителей и работников в здания, строения, сооружения (помещения в них) на территории учреждений библиотечной сети города Москвы":

1. Пользователи получают информационно-библиотечные услуги в соответствии с установленными ограничениями посещения, накладываемыми в связи с санитарно-эпидемиологической обстановкой в Москве.

2. Вход читателей в библиотеку возможен только при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски) и использования средств индивидуальной защиты рук (перчатки).

Маски и перчатки в библиотеках не предоставляются и не продаются. Учреждение оставляет за собой право не обслуживать посетителей без индивидуальных средств защиты (маска, перчатки).

3. Вход в библиотеку свободный, с соблюдением социального дистанцирования между пользователями, а также между пользователями и сотрудниками.

При входе в библиотеку посетителю проводится бесконтактный контроль температуры тела. В случае выявления повышенной температуры читатель не допускается в библиотеку.

4. Услугами компьютерного класса могут воспользоваться пользователи, имеющие единый читательский билет.

5. Социальное дистанцирование в библиотеке обеспечивается количественным ограничением одновременного пребывания пользователей в помещениях библиотеки, а также путем соблюдения специальной разметки на полу (не менее полутора метров).

Максимальный срок обслуживания читателя в библиотеке составляет не более 20 минут.

В компьютерных классах социальное дистанцирование обеспечивается расстановкой столов с компьютерным оборудованием (не менее полутора - двух метров между столами).

6. Все издания после возврата читателями для передачи в основное хранение размещаются на карантин на 72 часа, после чего направляются в фонд.

7. Каждые 2 часа в помещениях библиотеки проводятся проветривания помещений (не менее 10 минут). Также могут применяться бактерицидные установки с ультрафиолетовым излучением для обеззараживания воздуха.

Каждые два часа проветривается помещение компьютерного класса. После каждого пользователя обрабатывается клавиатура, мышь и иное контактное оборудование дезинфицирующими салфетками.

8. Не разрешается деятельность, требующая длительного пребывания в библиотеке как в досуговых, так и в учебных или рабочих целях, в том числе: чтение периодических изданий, использование библиотеки как учебного помещения или коворкинга, использование компьютерного оборудования для иных целей (в т.ч. игровых).

Пользователю предоставляется компьютерное оборудование на 2 часа, при наличии очереди.

9. Не допускается предоставлять для использования пользователями наушники и микрофоны, принадлежащие библиотеке.

10. Библиотекарь ведет журнал, в котором отмечается время использования компьютерного оборудования каждым пользователем.

11. Книги из личных библиотек от населения временно не принимаются.

12. Буккроссинг временно не работает.

13. Временные правила размещены на информационных стендах в библиотеках, на официальном сайте и официальных страницах в соцсетях в сети интернет.

14. Библиотека оставляет за собой право не обслуживать посетителей, не соблюдающих данные правила.

Приносим извинения за временные неудобства,
мы заботимся о вашем здоровье!

Спасибо за понимание!
